

Република Србија
Висока техничка машинска
школа струковних студија
Трстеник
Радоја Крстића 19
Трстеник
Број : 140/2015-01
Датум: 30.03.2015. године

АНАЛИЗА И ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА ПЛАНИРАЊА НАБАВКИ

АНАЛИЗА СИСТЕМА ПЛАНИРАЊА НАБАВКИ

Планирање набавки и извештавање о извршењу плана набавки регулисано је Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/2012) и Правилником о форми и садржини плана набавки и извештаја о извршењу плана набавки ("Сл. гласник РС" бр.29/2013).

План набавки и извештај о извршењу плана набавки ради се коришћењем апликативног софтвера који је израдила Управа за јавне набавке и који је доступан на интернет страници Управе.

Новим Законом, подзаконским актима и коришћењем апликативног софтвера за израду плана набавки унапређен је систем планирања јавних набавки.

Упутство за коришћење софтвера за израду и достављање плана набавки, извештаја о извршењу плана набавки и кварталних извештаја о јавним набавкама које је постављено на интернет страници Управе за јавне набавке помаже службеницима за јавне набавке или лицима која раде на изради плана набавки да правилно користе софтвер како би израдили и доставили план набавки у складу са Законом и подзаконским актима.

Присуство саветовањима и семинарима која су одржана на тему израде и достављања плана набавки, израде и достављања извештаја о извршењу плана набавки и кварталних извештаја омогућило је да се провери познавање ове области, да се разјасне неке недоумице односно дилеме и да се знање прошири и подигне на виши ниво.

Нова решења у систему планирања јавних набавки у примени су тек од 2014. године тако да се очекује надоградња система планирања кроз измену постојећих решења, како би се процес унапредио и олакшала израде и достављања планова набавки.

Наведена решења у Закону о буџетском систему и Уредби, омогућила су планирање набавки за које се: уговори закључују на 12 месеци а обавезе за плаћање доспевају у две буџетске године или се уговори закључују на дужи период а обавезе за плаћање доспевају у три буџетске године.

Усвојен Финансијски план је основ за израду плана набавки буџетског корисника.

У складу са интерним актом, израда предлога буџета, финансијског плана и плана набавки мора да се одвија истовремено и да постоји повратна спрега односно усаглашавање сва три плана.

Присутан је недостатак кадрова који се запослени на пословима јавних набавки из разлога забране запошљавања.

ПРЕПОРУКЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА ПЛАНИРАЊА НАБАВКИ

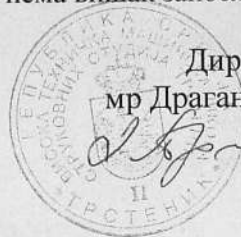
Унапређење система планирања јавних набавки захтева следеће:

- 1) Усагласити Закон о буџетском систему и Закон о јавним набавкама посебно када су у питању ЈЛС и градови.
- 2) Усагласити са Министарством финансија и ДРИ и дати писано упутство да ли ЈЛС мора да има четири наручиоца односно четири плана набавки из разлога што у буџет ЈЛС улазе четири директна буџетска корисника а ако мора да ли морају да имају посебан матични број и ПИБ.
- 3) Прописати обавезу израде финансијског плана за директне и индиректне буџетске кориснике.
- 4) Прописати обавезу утврђивања преузетих обавеза у оквиру финансијског плана и по закљученим уговорима.
- 5) Доградити апликативни софтвер у делу:

-Извештај о извршењу плана набавки за 2014. годину не садржи набавке које су започете у 2013. години, завршене у 2014. години и приказане у кварталу у 2014. години

-Извештај о извршењу плана набавки за 2015. годину неће садржати набавке које су започете у 2014. години, завршене у 2015. години и приказане у кварталу у 2015. години

б) Омогућити запошљавање лица на пословима јавних набавки где нема довољан број запослених уколико је то неопходно а наручилац нема вишак запослених.



Директор
мр Драган Трифуновић проф.